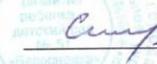


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 51 «БЕЛОСНЕЖКА»

СОГЛАСОВАНО:
Начальник Управления образования
Администрации города Вологды
 /И.Л. Гуляева/
_____ 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 106 от 19.08 2020 г.
Заведующий МДОУ
 /Г.В. Седунова/



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
на 2020 – 2025 гг.

Принято
Протокол педагогического совета
№ 1 от 26.05 2020 г.

Вологда
2020 год



	Раздел	№ стр.
1	Пояснительная записка	3
2	Паспорт Программы	4
3	Информационно-аналитическая справка о деятельности ДОУ	9
3.1	Общие сведения о ДОУ	9
3.2	Система управления ДОУ	10
3.3	Анализ кадрового потенциала ДОУ	12
3.4	Анализ контингента воспитанников, результативности воспитательно-образовательного процесса	16
3.5	Анализ физкультурно-оздоровительной работы	19
3.6	Оценка взаимодействия с социумом и родителями воспитанников	22
3.7	Организация и развитие платных образовательных услуг	27
3.8	Результаты инновационной деятельности	29
3.9	Оценка материально-технического, программно-методического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды	29
3.10	Выводы и перспективы ближайшего развития	33
4	Концепция Программы развития	34
5	Стратегия развития учреждения. План мероприятий по реализации программы	39
6	Управление Программой развития	54
7	Возможные риски и способы их минимализации	55
8	Оценка эффективности реализации Программы	56
9	Ресурсное обеспечение Программы	56
	ПРИЛОЖЕНИЯ	

1. Пояснительная записка

Социально-экономические преобразования, происходящие в современном обществе, создают необходимость перехода системы образования на качественно новый уровень и требуют мобильного реагирования на потребности социума. Целевыми установками ФГОС ДО, образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательной услуги, рост профессиональной компетентности педагога как основного ресурса развития системы образования. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг. В этой связи особенно важен переход в режим интенсивного развития системы дошкольного образования, поскольку, являясь первым уровнем общего образования, дошкольное образование определяет успешность и эффективность позитивной модернизации воспитательно-образовательной деятельности на последующих этапах.

Эффективность развития системы дошкольного образования напрямую зависит от стабильности функционирования каждого дошкольного учреждения. Однако, стабильность - не только бескризисное существование, но и четкое видение своей перспективы в ближайшем будущем, уверенность в избранном курсе на развитие, прочная позиция на рынке образовательных услуг. Целенаправленность поиска, его оптимизацию призвана обеспечить программа развития детского сада.

На основании вышесказанного была разработана программа развития МДОУ № 51 «Белоснежка» г. Вологды (далее Программа).

Программа спроектирована на основе анализа исходного состояния детского сада, специфики контингента детей, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников в образовательных и иных услугах, а также с учетом возможных рисков.

Программа является:

- нормативной моделью совместной деятельности педагогического коллектива, определяющего исходное состояние системы, образ желаемого будущего состояния, состав и структуру действий по переходу от настоящего к будущему;
- стратегическим документом, определяющим систему текущих и перспективных действий и отношений, ориентированных на решение проблем образовательной среды конкретного образовательного учреждения;

Генеральная цель проектирования и реализации Программы – создание в ДОУ условий для повышения качества воспитательно-образовательного процесса, жизнедеятельности ДОУ в целом, соответствие дошкольного учреждения требованиям государственной политики образования России, запросам участников образовательных отношений, социума.

Качественные характеристики Программы:

- актуальность - Программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного процесса детского сада;
- прогностичность - Программа отражает в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшние, но и будущие требования к дошкольному учреждению;
- рациональность - Программой определены цели и способы их достижения, которые позволят получить максимально возможные результаты;
- реалистичность - Программа призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их реализации;

- целостность - наличие в Программе всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели - проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты;
- контролируемость - в Программе определены конечные и промежуточные цели и задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития ДООУ;
- нормативно-правовая адекватность - соотнесение целей Программы и планируемых способов их достижения с законодательством федерального, регионального и муниципального уровней;
- индивидуальность - Программа нацелена на решение специфических проблем ДООУ при максимальном учете и отражении особенностей детского сада, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей воспитанников;
- технологичность - детальное описание целей, поэтапное описание (проектирование) способов достижения заданных целей, системное использование обратной связи с целью корректировки и оценки эффективности образовательного процесса, гарантированность достигаемых результатов, оптимальность затрачиваемых ресурсов и усилий.

Программа развития является официальным рабочим документом для организации текущей и перспективной деятельности учреждения, обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса МДОУ №51 «Белоснежка». Участниками реализации программы являются педагоги, специалисты, родители, представители разных образовательных и социальных структур. Авторы программы оставляют за собой право вносить изменения и дополнения в содержание документа с учетом возможных законодательных изменений, финансовых корректировок и на основе ежегодного анализа хода реализации мероприятий по развитию ДООУ.

2. Паспорт Программы развития

Таблица 1.

Наименование Программы:	Программа развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №51 «Белоснежка» на 2020–2025 годы
Авторы Программы	Седунова Г.В., заведующий ДООУ Кормановская Ю.А., старший воспитатель Анисимова Н.В., зам. зав. по АХР
Исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, социальные партнеры МДОУ № 51 «Белоснежка»
Правовая основа для разработки Программы:	1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 2. Приказ МОиН РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного

	<p>стандарта дошкольного образования»;</p> <p>3. Трудовой кодекс РФ;</p> <p>4. Приказ МОиН РФ от 30.08.13г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;</p> <p>5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.13г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;</p> <p>6. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н;</p> <p>7. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».</p> <p>8. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996 – р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;</p> <p>9. Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 -2020 г., утв., распоряжением Правительства РФ от 29.12.2014 №2765;</p> <p>11. Устав и локальные акты МДОУ № 51 «Белоснежка»;</p> <p>12. Материалы анализа годовых планов, аналитических отчетов, отчетов по самообследованию ДОУ за 2015-2020 гг.</p>
<p>Основная цель Программы:</p>	<p>Обеспечение доступности качественного дошкольного образования, соответствующего требованиям современной образовательной политики и запросам участников образовательных отношений, посредством организации эффективного развития дошкольного образовательного учреждения</p>
<p>Основные задачи Программы:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Создавать условия для эффективного управления качеством образования с целью совершенствования функционирования и развития ДОУ; ✓ Обеспечивать обновление развивающей предметно-пространственной среды и развитие материально-технической базы, способствующих реализации содержания дошкольного образования и достижению новых образовательных результатов; ✓ Совершенствовать деятельность по организации сети дополнительных образовательных услуг с целью

	<p>повышения их доступности, качества и эффективности;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Формировать систему работы по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений; ✓ Способствовать разработке и внедрению инновационных моделей организации образовательной практики детского сада и применению новых форм и современных образовательных технологий в образовательном пространстве в соответствии с требованиями ФГОС ДО; ✓ Создавать условия для привлечения, поощрения и поддержки молодых специалистов и развития кадрового потенциала ДООУ (обеспечение возможности постоянного повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов), выполнения требований профессионального стандарта педагога; ✓ Формировать систему объективной оценки и мониторинга качества образования в ДООУ; ✓ Разрабатывать механизмы участия потребителей и общественных институтов в контроле и оценке качества образования посредством создания прозрачной, открытой системы информирования населения об образовательных услугах;
<p>Сроки и этапы реализации Программы:</p>	<p>Сроки реализации Программы развития: 2020–2025 годы</p> <p><u>I этап: Организационный (сентябрь-декабрь 2020 г.):</u></p> <p>Цель: создавать условия для реализации программы.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ анализ и оценка исходного состояния условий и ресурсов ДООУ для реализации программы, выявление рисков, определение целей и задач программы, комплекса мероприятий по преодолению негативных процессов, а также мероприятий, решающих задачи реальных позитивных изменений в жизнедеятельности ДООУ; ✓ начало реализации программы: обеспечение нормативно-правового и методического сопровождения реализации программы (внесение соответствующих изменений в Устав ДООУ, разработка необходимых локальных актов), подготовка кадровых, материально-технических, финансовых ресурсов); ✓ мониторинг потребностей участников воспитательно-образовательного процесса, социума; ✓ корректировка цели, конкретизация задач, программных мероприятий. <p><u>II этап: Реализация мероприятий программы (январь 2021 – декабрь 2024):</u></p> <p>Цель: апробировать комплекс мероприятий программы, обеспечивающих позитивные преобразования образовательного пространства и жизнедеятельности ДООУ.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ реализация мероприятий - внедрение их в текущую работу ДООУ (с информированием участников образовательных отношений, учредителя, контролирующих органов, организаций-партнеров и социума путем размещения материалов о ходе реализации программы в отчетах, на официальном сайте ДООУ);

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ мониторинг промежуточных результатов программы и ее корректировка. <p><u>III этап: Аналитический (январь-август 2025 г.):</u> Цель: анализ и оценка эффективности программных мероприятий Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ аналитическая оценка качественных и количественных изменений, произошедших в ДОУ; ✓ подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами программы; ✓ представление аналитических материалов на педсовете, общем родительском собрании, официальном сайте ДОУ; ✓ корректировка программы, подготовка программы развития на период 2025-2030 гг.
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:</p>	<p>Повышение результативности дошкольного образования за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ обновления развивающей предметно-пространственной среды и развития материально-технической базы; ✓ разработки и внедрения инновационных моделей организации образовательной практики детского сада и применения новых форм и современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ; ✓ привлечения, поощрения и поддержки молодых специалистов и развития кадрового потенциала ДОУ; ✓ развития новых форм взаимодействия с детьми и родителями воспитанников; ✓ обеспечения открытости и активного взаимодействия с социальными партнерами. <p>Повышение экономической эффективности за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ повышения эффективности, доступности и качества дополнительных платных образовательных услуг; ✓ увеличения объемов финансового обеспечения из внебюджетных источников; ✓ разработки и внедрения эффективных моделей финансово-хозяйственной деятельности. <p>Повышение удовлетворенности участников образовательных отношений качеством дошкольного образования ДОУ за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ повышения результативности образовательного процесса; ✓ разработки и внедрения современных моделей информирования населения о деятельности ДОУ; ✓ наличия системы объективной оценки и мониторинга качества образования в ДОУ; ✓ участия потребителей и общественных институтов в контроле и оценке качества образования посредством создания прозрачной, открытой системы информирования населения об образовательных услугах.
<p>Система организации контроля за исполнением</p>	<p>Координатором работы по реализации Программы развития Учреждения является Администрация учреждения, Управление образованию Администрации города Вологды. Информация о ходе реализации основных этапов Программы представляется в Департамент образования</p>

Программы:	<p>Вологодской области, Управление образования Администрации города Вологды ежегодно (комплексная система мониторинга качества образовательного процесса, эффективности реализации всех мероприятий программы, анализ выполнения муниципального задания, планов финансово-хозяйственной деятельности).</p> <p>Внутренний контроль осуществляет администрация ДООУ. Результаты контроля ежегодно обсуждаются на итоговом педагогическом совете, предоставляются общественности через публикации на сайте ДООУ аналитических справок и отчетов. В целях управления реализацией Программы развития Учреждения и координации деятельности ее участников Администрация ДООУ разрабатывает нормативные правовые документы, необходимые для выполнения Программы и контроля за ходом программных мероприятий.</p>
Мониторинг хода и результатов реализации программы, форма и сроки предоставления отчетности	<p>Внешний мониторинг (в течение года):</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчеты о выполнении муниципального задания (ежеквартально (март, июнь, сентябрь, декабрь)); - отчет о результатах самообследования ДООУ (ежегодно, не позднее 20 апреля); -внеплановые и плановые проверки контролирующих органов и учредителя. <p>Внутренний мониторинг осуществляется систематически, ежегодно в мае представляется анализ годового плана, в декабре - общий аналитический отчет о результатах реализации программы за календарный год. По итогам реализации программы представляется отчет за весь период работы</p>
Ресурсное обеспечение программы	<ul style="list-style-type: none"> • кадровые и административные ресурсы; • материально-техническое обеспечение; • информационное обеспечение (в том числе – научно-методическое и нормативно-правовое); • финансовые ресурсы из бюджетных и внебюджетных источников.
Внесение изменений и дополнений в программу	<p>В случае изменения наименования, статуса ДООУ, реквизитов документов, регламентирующих деятельность ДООУ, новые данные подлежат включению в Приложение к Программе.</p> <p>Предложение о внесении изменений может быть инициировано администрацией, педагогическим и родительским советом ДООУ, контролирующими органами, учредителем по результатам мониторинга хода программы, выявления рисков и неэффективных мероприятий. Предложение обсуждается на педагогическом совете, принимается решение о внесении изменений, результаты голосования протоколируются. Изменения оформляются приложением к данной программе.</p>

3. Информационно-аналитическая справка о деятельности МДОУ №51 «Белоснежка»

3.1 Общие сведения о ДОУ

Таблица 2.

№ п\п	Показатели	Характеристика
1.	Дата основания:	09 января 1980 года
2.	Полное наименование в соответствии с уставом:	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 51 «Белоснежка»
3.	Тип ОУ:	Дошкольное образовательное учреждение
4.	Вид ОУ:	Центр развития ребенка
5.	Категория:	Первая
6.	Приоритетное направление:	физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие
7.	Юридический адрес:	160024, город Вологда, ул. Разина, д. № 53-а
8.	Телефон:	(8172) 27-12-76; (8172) 27-22-73
9.	E-mail:	dou51@vologda-city.ru
10.	Адрес сайта:	www.d10130.edu35.ru
11.	Учредитель:	Управление образования Администрации города Вологды
12.	Лицензия:	Серия 35 Л01 номер бланка 0000355, № 7813 дата выдачи 01.04.2013, срок действия бессрочно
13.	Свидетельство о государственной аккредитации:	серия, номер АА № 123224 _____ регистр № 1944 дата выдачи 19.05.2008
14.	Руководитель:	Седунова Галина Владимировна
15.	Характеристика микрорайона:	Детский сад расположен во дворах улиц: Северная, Карла Маркса и Разина. В окружении находятся: учреждения здравоохранения – МУЗ «Детская городская поликлиника № 3»; образовательные учреждения: МОУ «Начальная школа – детский сад №109 «Букваренок»; МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 104 «Аленький цветочек», учреждение дополнительного образования: МОУ ДОД «Детско-юношеский центр «Лидер» учреждения культуры и спорта – МУК «ЦБС» детская библиотека № 10; Ледовая арена; учреждения сферы услуг: почта, магазины, парикмахерские.
16.	Проектная мощность:	160 мест

17.	Фактическая наполняемость:	210-212 детей (2018-2020 гг.)
18.	Группы:	7 групп дошкольного возраста
19.	Дополнительные помещения:	- для физического развития и оздоровления детей: медицинский и процедурный кабинеты, физкультурный зал, бассейн; - для проведения коррекционно-развивающей работы: кабинет педагога-психолога; темная сенсорная комната; - для осуществления основных направлений развития ребенка: музыкальный зал, театральная комната, комната дорожных знаков, мини-музей русского быта, интерактивная доска и детские компьютеры в студии компьютерных и развивающих игр

3.2 Система управления ДОУ

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Уставом ДОУ и действующим законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. Собственником имущества ДОУ является муниципальное образование «город Вологда». Функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования Администрации города Вологды.

Административная система управления МДОУ № 51 «Белоснежка»:

1 уровень - заведующий ДОУ - самостоятельно решает вопросы деятельности учреждения, не отнесенные к компетенции других органов управления (Учредителя)). Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально-психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в учреждении утверждает стратегические документы (Основную образовательную программу, Программу развития и другие). Объект управления заведующего - весь коллектив дошкольной образовательной организации.

2 уровень - старший воспитатель и заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе - курируют вопросы материально-технического обеспечения, воспитательно-образовательного и оздоровительного процессов, инновационную деятельность. Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

3 уровень – педагоги ДОУ (воспитатели и специалисты) - организуют воспитательно-образовательный, оздоровительный процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников. Объект управления третьего уровня – дети и их родители

Управление ДОУ № 51 «Белоснежка» осуществляется в соответствии с принципом взаимодействия администрации и коллегиальных органов управления (перечень и направления взаимодействия представлены в Таблице).

Таблица 3.

№ п/п	Коллегиальные органы	Направления взаимодействия
-------	----------------------	----------------------------

	управления	
1	Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> ✓ обсуждение проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графиков работы и графиков отпусков; ✓ внесение изменений в Устав ДОУ; ✓ обсуждение вопросов трудовой дисциплины, охраны и безопасности условий труда, охраны жизни и здоровья детей; ✓ внесение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса
2	Педагогический совет	<ul style="list-style-type: none"> ✓ утверждение ООП, рабочих программ возрастных групп и программ дополнительных услуг, тем самообразования педагогов; ✓ обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ДОУ; ✓ обсуждение вопросов трудовой дисциплины, охраны и безопасности условий труда, охраны жизни и здоровья детей; ✓ обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта
3	Первичная профсоюзная организация	<ul style="list-style-type: none"> ✓ заключение коллективного договора, контроль за его выполнением, содействие заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений; ✓ работа по вовлечению в профсоюз новых членов; ✓ согласование вопросов трудовой дисциплины, охраны и безопасности условий труда, охраны жизни и здоровья сотрудников; ✓ защита прав и интересов педагогов; ✓ предоставление юридической, материальной и др. помощи членам профсоюза
4	Родительский совет (7 председателей групповых родительских комитетов)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ содействие обеспечению оптимальных условий для организации ✓ образовательного процесса; ✓ координация деятельности групповых родительских комитетов; ✓ проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях; ✓ оказание содействия в проведении различных мероприятий; ✓ участие в подготовке Учреждения к новому учебному году; ✓ совместно с администрацией Учреждения контроль за организацией качества питания обучающихся; ✓ рассмотрение обращений по вопросам, отнесенным к компетенции Родительского совета; ✓ обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского совета;

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм; ✓ участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо
--	--	---

Анализ системы управления ДООУ показал, что за 5 лет (период реализации предшествующей программы развития) в ДООУ создана и эффективно функционирует модель управления, основанная на взаимодействии всех уровней. Однако модернизация системы образования, отраженная в действующих нормативных документах (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, ФГОС ДО и др.), требует решения следующих задач:

- 1) Приведение локальных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством и текущей ситуацией развития;
- 2) Постоянное улучшение материально-технической базы ДООУ;
- 3) Обеспечение большей информационной открытости ДООУ;
- 4) Усиление роли родительской общественности в управлении образовательным процессом ДООУ, преодоление инертности педагогического коллектива в части внедрения управленческих инноваций.

3.3 Анализ кадрового потенциала ДООУ

Педагогический коллектив укомплектован, в количественном отношении составляет 18 человек и включает в себя:

Таблица 4.

Категория	Количество работающих
Старший воспитатель	1
Воспитатели	14
Инструктор по физической культуре и плаванию	1
Музыкальный руководитель	1
Педагог-психолог	1

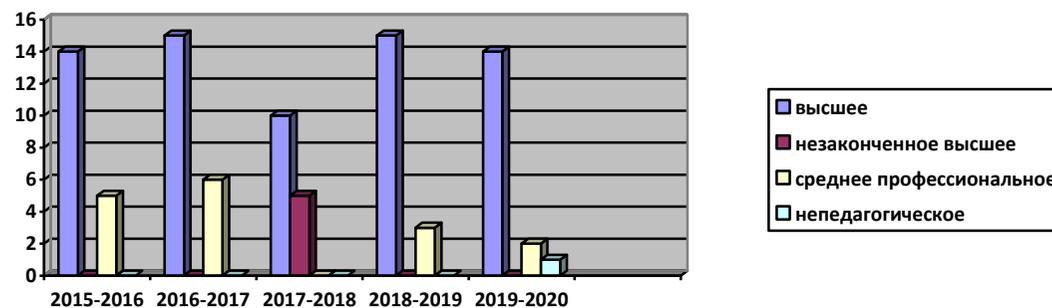
Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием составляет 100%.

Сведения о квалификации педагогических кадров:

По уровню образования

Таблица 5.

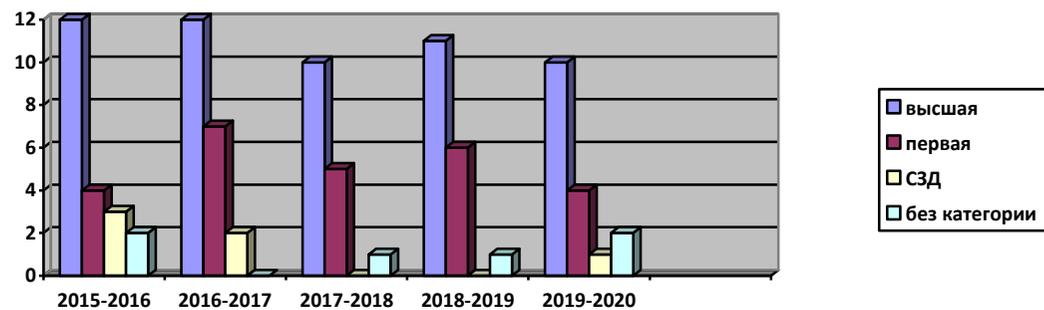
Кв. категория	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Высшее	14 (74%)	15 (71%)	14 (77%)	15 (83%)	14 (78%)
Незаконченное высшее	-	-	-	-	-
Среднее профессиональное	5 (26%)	6 (29%)	4(22%)	3 (17%)	3 (17%)
Непедагогическое	0	0	0	0	1 (6%) (обучение)



По квалификационной категории:

Таблица 6.

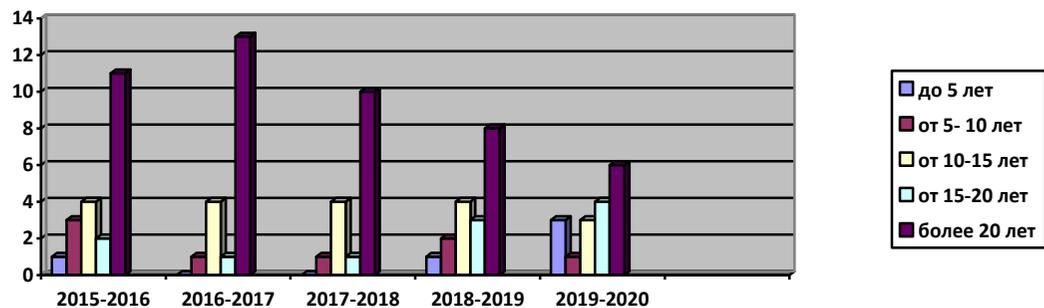
Кв. категория	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Высшая	12 (57%)	12 (57%)	12 (60%)	11 (61%)	10 (56%)
Первая	4 (19%)	7 (34%)	7 (35%)	6 (33%)	5 (28%)
Соответствие занимаемой должности	3 (14%)	2(9 %)	-	-	1 (5%)
Без категории	2 (10%)	-	1 (5 %)	1 (6 %)	2 (11%)



По педагогическому стажу:

Таблица 7.

Стаж	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
До 5 лет	1 (5%)	-	-	1 (6%)	3 (17%)
От 5-10 лет	3 (14%)	1 (5%)	1 (6%)	2 (11%)	1 (6%)
От 10-15 лет	4 (19%)	6 (33%)	4 (25%)	4 (22%)	3 (17%)
От 15-20 лет	2 (10%)	1 (5%)	1 (6%)	3 (17%)	5 (27%)
Свыше 20 лет	11 (52%)	13 (62%)	10 (63%)	8 (44%)	6 (33%)



Из вышеприведенных данных видно, что коллектив достаточно опытный, более 50% педагогов со стажем работы от 15 лет, 83% педагогов имеют первую и высшую квалификационную категорию. В 2018-2019 уч. году произошел приток молодых педагогов, вследствие чего увеличилось количество педагогов со стажем работы до 5 лет и появились педагоги без квалификационной категории. Педагоги своевременно проходят обучение на курсах повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО. 100% педагогов повышают квалификацию путем участия в работе городских методических объединений, в обучающих семинарах, посещения открытых занятий коллег в ДООУ, участия в различных мероприятиях ДООУ (мастер-классах, консультациях, практикумах и т.п.), просмотра вебинаров, изучения материалов, представленных в сети Интернет. На протяжении нескольких лет можно говорить о стабильности коллектива по педагогическому стажу, уровню профессиональной подготовки и квалификации.

Педагоги ДООУ активно участвуют в профессиональных конкурсах и мероприятиях разного уровня, имеют публикации в периодических изданиях, сборниках, на сайтах профессиональных сообществ, ежегодно реализуют педагогические проекты, показывают открытые занятия. Результативность работы по данному критерию представлена в таблице:

Таблица 8.

Уровень	Количество мероприятий (конкурсов)/ количество участников		
	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Муниципальный	3/3	2/5	10/16
Региональный	2/8	1/2	1/1
Всероссийский	3/11	4/16	5/11
Международный	-	2/4	-
Публикации	3/9	4/15	7/12
Проекты	14/14	17/17	17/17
Открытые занятия	14/14	17/17	21/17

Анализ кадрового обеспечения ДООУ, качественных характеристик деятельности педагогов позволил выявить ряд проблем, требующих внимания:

- 1) в коллективе есть педагоги с достаточно большим стажем работы и показателями для аттестации на высшую квалификационную категорию, которой в данный момент не имеют;
- 2) недостаточно высокий уровень аналитико-прогностических и проектировочных умений ряда педагогов не позволяет им достойно представить опыт своей работы на профессиональных конкурсах и мероприятиях, откуда вытекает низкая результативность участия;
- 3) ряд педагогов используют стандартные, классические формы работы с детьми и родителями;
- 4) большая часть педагогического коллектива скептически настроена в отношении педагогических инноваций и имеют низкий уровень мотивации саморазвития в данном направлении;

Перспективы развития в данном направлении:

- 1) Активизировать деятельность педагогов по транслированию актуального педагогического опыта, участию в профессиональных конкурсах на разных уровнях с акцентом на повышение результативности участия;
- 2) Стимулировать педагогов на повышение квалификационных характеристик;
- 3) Повышать профессиональную компетентность педагогов в области использования современных педагогических технологий, форм и методов организации образовательного процесса и взаимодействия с участниками образовательных отношений.

3.4 Анализ контингента воспитанников, результативности воспитательно-образовательного процесса

Детский сад рассчитан на 160 мест. Фактическая наполняемость последние три года – 210-212 детей. В ДООУ функционирует 7 групп дошкольного возраста.

Количественный состав детей по годам

Таблица 9.

Учебный год	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Количество детей	210	210	205	210	208

Контингент воспитанников

Таблица 10.

Возрастные группы	Возраст
1 младшие	2 – 3 года
2 младшие	3 – 4 года
Средние	4 – 5 лет
Старшие	5 – 6 лет
Подготовительные к школе	6 – 7 лет
<i>Всего групп и детей</i>	

Из представленных данных видно, что списочный состав детей на протяжении последних лет остается стабильно высоким, изменяется количество детей по возрастному принципу, т.к. меняется количество групп по возрастам. Количество детей ежегодно превышает нормативную наполняемость более 30 %.

Результативность образовательного процесса отслеживается по показателям мониторинга уровня развития детей, который ведется в нескольких направлениях:

- Мониторинг физического развития и физической подготовленности детей (инструктор ФИЗО, воспитатели)
- Анализ адаптации детей к условиям детского сада (воспитатели, педагог-психолог)
- Мониторинг освоения основной общеобразовательной программы (воспитатели, специалисты ДОУ)
- Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе
- Система мониторинга обеспечивает комплексный подход к оценке промежуточных и итоговых результатов освоения образовательной программы, позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей.

Мониторинг физической подготовленности.

Показатели физического развития отслеживает медсестра, обследование физической подготовленности дошкольников проводит инструктор по физической культуре. Обобщает полученные данные старший воспитатель.

Обследование физической подготовленности дошкольников в возрасте с 4 до 7 лет проводит инструктор по физической культуре 2 раза в год.

В целом по ДОУ преобладает средний уровень физической подготовленности детей дошкольного возраста в возрасте от 3 до 7 лет (более 40%) и выше среднего (более 30%). Но, тем не менее, ежегодно присутствует достаточно большой процент детей с уровнем физического развития ниже среднего.

Анализ адаптации детей к условиям детского сада.

Еще одним фактором здоровья и эмоционального благополучия детей в детском саду является показатель адаптации детей раннего возраста к детскому саду. Анализ адаптации детей 2-3 лет проводят воспитатели группы, педагог-психолог.

Таблица 11.

Степень адаптации	Кол-во детей	Легкий уровень	Средний уровень	Тяжелый уровень	Дезадаптация	Показатель адаптации
2015-2016	29	86%	14%	-	-	100%
2016-2017	29	83%	17%	-	-	100%
2017-2018	59	94%	6%	-	-	100%
2018-2019	60	93%	7%	-	-	100%
2019-2020	29	93%	3,5%	3,5%	-	100%

Результаты наблюдений свидетельствуют об успешной адаптации детей младшего дошкольного возраста к ДОУ. Дети быстро адаптировались к условиям ДОУ. Многие дети уже посещали детский сад (частный) поэтому адаптационный период прошел быстро.

Основные причины протекания адаптации в тяжелой форме: частые заболевания, неподготовленность к режиму и питанию в детском саду, сильная привязанность к родителям, отсутствие единства требований в воспитании ребенка.

Мониторинг освоения Основной общеобразовательной программы ДОУ.

Оценка индивидуального развития детей заключается в анализе освоения ими содержания образовательных областей:

Социально – коммуникативное;

Познавательное;

Речевое;

Художественно – эстетическое;

Физическое развитие.

Форма проведения мониторинга – наблюдение педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непосредственно образовательной деятельности с ними.

Сроки проведения мониторинга: мониторинг, в форме наблюдения, проводится на протяжении всего учебного года во всех возрастных группах.

Подводить итоги предлагается в середине (декабрь) и конце учебного года (май)

Фиксация показателей развития выражается в словесной опосредованной форме:

- ✓ Не сформирован;
- ✓ Находится в стадии формирования;
- ✓ Сформирован.

Таблица 12.

Образовательная область	2017-2018			2018-2019			2019-2020		
	+	+/-	-	+	+/-	-	+	+/-	-
Познавательное развитие	74%	25%	1%	72,6%	27%	0,4%	74%	26%	0%
Речевое развитие	65%	34%	1%	69,4%	30%	0,6%	72%	27%	1%
Социально-коммуникативное развитие	80%	20%	0%	83%	17%	0%	86%	14%	0%
Художественно-эстетическое развитие	73%	27%	0%	69%	30%	1%	71%	28%	1%
Физическое развитие	69%	39%	2%	72%	27%	1%	83%	17%	0%

Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе

Цель: определить уровень психологической готовности детей к школьному обучению.

Используемые методики: Гуткина Н.И., Афанасьева Н.В.

На основании полученных данных, можно выделить следующие уровни подготовки детей к обучению в школе:

Таблица 13.

Группа	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
2017-2018	32%	64%	4%
2018-2019	58%	39%	3%
2019-2020	76 %	24 %	-

Результаты исследований показывают, что большинство детей готовы к школьному обучению, у них достаточный уровень психосоциальной зрелости, есть предрасположенность к овладению навыками письма, достаточный уровень развития мелкой моторики, координации движений руки и пространственной ориентации. Они умеют слушать и выполнять задания по образцу, обладают достаточно развитым мышлением и произвольностью психической деятельности.

Есть дети со средним уровнем готовности. Эта группа детей имеет незначительные трудности по некоторым параметрам (умение слышать инструкцию, произвольность психической деятельности и психосоциальной зрелости).

Ежегодно лишь незначительный процент детей с низким уровнем готовности к школьному обучению.

Вывод: анализ освоения ООП и достижения целевых ориентиров, анализ адаптации и готовности к школьному обучению демонстрирует эффективность организации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ. В целом динамику результативности воспитательно-образовательного процесса ДООУ оцениваем положительно, но детальный анализ организации работы по всем представленным направлениям позволил выявить следующие проблемные стороны:

- ✓ педагоги в своей работе в большей мере ориентируются на усредненные нормативы развития, характерные для того или иного возраста, учитывая в меньшей степени индивидуальные особенности воспитанников, гетерогенность состава группы.
- ✓ педагоги учреждения испытывают затруднения в ведении образовательной работы в
- ✓ условиях дифференциации и индивидуализации образования.

Перспективы в данном направлении: результаты мониторинга индивидуального развития использовать для оптимизации организации образовательной работы и решения задач индивидуализации образования через построение образовательной траектории для детей, испытывающих трудности или имеющих особые образовательные потребности.

3.5 Анализ физкультурно-оздоровительной работы

Основными направлениями физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ является:

- ✓ работа по охране и укреплению здоровья детей, внедрение в практику оздоровления дошкольников современных педагогических технологий;

✓ осуществление контроля за компетентностью проведения оздоровительных процедур во всех возрастных группах;
Оздоровительно-образовательная работа в ДОУ осуществляется на основании плана работы по профилактике и снижению заболеваемости, плана физкультурно-оздоровительной работы.

Согласно образовательной программе при реализации психолого-педагогической работы по освоению образовательной области «Физическое развитие» в направлении «Здоровье» педагоги осуществляют охрану здоровья детей и формирование основ культуры здоровья через:

- ✓ сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей;
- ✓ воспитание культурно-гигиенических навыков;
- ✓ формирование начальных представлений о здоровом образе жизни.

Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ складывается из организации двигательного режима дошкольников в различных формах: закаливающие мероприятия, коррекционная работа, работа по формированию навыков здорового образа жизни.

Для успешной работы по созданию оздоровительно – образовательного пространства в МДОУ функционирует физкультурный зал с разнообразным спортивным оборудованием и инвентарем, бассейн. В групповых комнатах оформлены и функционируют уголки с физкультурным оборудованием, пособиями для подвижных игр, занятий физкультурой. На участках МДОУ подобрано необходимое оборудование. Для организации оздоровительной, профилактической и коррекционной работы в дошкольном учреждении функционирует медицинский кабинет, кабинет психолога.

Распределение детей по группам здоровья

Таблица 14.

Год	Списочный состав	Группа здоровья			
		I	II	III	IV
2017-2018	210	73 (35%)	126 (60%)	10 (4,5%)	1 (0,5%)
2018-2019	210	75 (36%)	121 (57%)	12 (6 %)	2 (1%)
2019-2020	211	70 (33%)	132 (62,5%)	8 (4%)	1 (0,5%)

Питание детей организовано в соответствии с рекомендованным перечнем продуктов для ДОУ и десятидневным меню. В 5-ти разовое питание включаются мясные, молочные, овощные блюда, свежие фрукты и овощи. График выдачи готовой пищи соответствует возрасту детей и режиму дня.

Основными принципами питания в детском саду являются:

- обеспечение достаточного поступления всех питательных веществ;
- соблюдение режима питания;
- выполнение правил технологии приготовления блюд.

Контроль питания осуществляет медсестра, администрация детского сада, так же ежегодно во время дня открытых дверей дегустацию блюд и отслеживание качества организации питания детей проводит родительский совет.

В МДОУ проводятся специальные профилактические мероприятия: С-витаминация третьего блюда, фитотерапия. Для оздоровления детей используются бактерицидные облучатели для очистки воздуха.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижения заболеваемости детей является важным этапом физкультурно-оздоровительной работы ДОУ.

Одним из показателей состояния здоровья детей и результатом деятельности ДОУ является заболеваемость:

Сравнительный анализ заболеваемости детей

Таблица 15.

Учебный год	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Количество дней, пропущенных по болезни одним дошкольником за год	16,5	15,5	16,0	16,0	16,3

Благодаря проводимым мероприятиям, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, остается стабильным с отклонением в 0,5-1,5%.

Для реализации задач физического воспитания большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей и правильному ее регулированию. Системная работа по физическому воспитанию включает утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с компонентом развивающих упражнений по профилактике нарушения осанки, плоскостопия; подвижные игры и игровые упражнения на улице.

В режим дня включены дыхательные упражнения: в утреннюю гимнастику, между игровыми занятиями, в упражнения после дневного сна, в физкультурные занятия, а также в индивидуальную работу с детьми. Педагогами активно используется пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений.

Существенное место в решении многогранных задач физического воспитания занимают различные формы активного отдыха: спортивные досуги, праздники, дни и недели здоровья. Они помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению его работоспособности и закаленности, является эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

Для повышения профессиональной компетентности педагогов по данному направлению проводятся методические мероприятия, педагоги ДОУ принимают активное участие в различных семинарах и вебинарах по данному направлению.

Кроме повседневной целенаправленной работы и методических мероприятий по выполнению основной общеобразовательной программы проводятся тематические мероприятия:

- Развлечения с родителями к Дню защитника отечества;

- Неделя здоровья и спорта;
- Развлечения по итогам реализации проектов с родителями;
- Педагоги вместе с детьми при поддержке родителей являются участниками и победителями всероссийских, региональных и городских акций, проектов, конкурсов, игр, соревнований;
- Педагоги активно участвуют в городских методических мероприятиях:
- ✓ МО инструкторов по физической культуре;
- ✓ МО инструкторов по плаванию;
- ✓ Школа начинающего инструктора по физической культуре;
- ✓ ШПО по обучению одаренных детей игре в шахматы.

В целях контроля за проведением физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ 1 раз в квартал проводится контроль организации и проведения утренней гимнастики с детьми, 2 раза в год - хронометраж физкультурных занятий, оперативный и комплексный контроль по образовательной области «Физическое развитие».

По итогам комплексного контроля «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» в 2019-2020 уч. году сделан вывод, что работу в данном направлении можно считать удовлетворительной.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

Вывод: в целом в ДОУ ведется целенаправленная, систематическая работа по данному направлению, но имеется ряд проблем:

- ✓ Проводимая работа недостаточна, для того чтобы говорить об эффективной системе здоровьесбережения, позволяющей спрогнозировать и предупредить детскую заболеваемость;
- ✓ Наличие низкого уровня развития физических качеств по результатам мониторинга (данные представлены в пункте 3.4);
- ✓ Достаточно высокий показатель заболеваемости;

3.6 Оценка взаимодействия с социумом и родителями воспитанников

Взаимодействие с социумом.

Дошкольное образовательное учреждение является социальным институтом, который в свою очередь не может развиваться вне социума. Поэтому важной линией развития МДОУ является взаимодействие его с другими учреждениями и организациями.

Детский сад осуществляет сотрудничество и взаимодействие со следующими учреждениями и организациями:

Таблица 16.

Наименование организации	Направления сотрудничества
<i>1. Учреждения образования</i>	

МБУ ДО «ИМЦ» г. Вологды	Методическая поддержка аттестующихся педагогов; Участие в конкурсах и мероприятиях; Участие в методических объединениях и ШПО воспитателей и специалистов; Участие в совещаниях.
БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»	Обеспечение курсовой подготовки педагогов.
АОУ ВО ДПО ВИРО	Обеспечение курсовой подготовки и аттестации педагогов Участие в конференциях, конкурсах, методических мероприятиях
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»	Участие детей и педагогов в торжественных праздничных мероприятиях «1 Сентября – День знаний» - в школе Просмотр НОД на подготовительной к школе группе; Участие в мероприятиях Дня открытых дверей в школе; Выступление учителей на родительских собраниях.
2. Учреждения здравоохранения	
Семейная клиника №1 ООО «Клиника красоты»	Организация профилактических осмотров сотрудников ДОУ;
МБУЗ «Вологодская городская больница № 2»,	Консультирование сотрудников ДОУ по запросу.
МБУЗ «Детская городская поликлиника»	Оказание медицинской помощи детям врачами педиатрами; Обеспечение иммунологическими препаратами; Проведение медицинских осмотров врачами специалистами; Консультирование педагогов и родителей по вопросам оздоровления детей; Участие в неделе иммунизации.
3. Общественные организации:	
МКУ «Центр по работе с населением» г. Вологда (микрорайон Водники)	Городской конкурс «Цветущий город»; Акция по изготовлению уличных елочных игрушек для украшения новогодних елей в едином стиле; Участие в совещаниях; Акция «Снежный фронт», «Месяц добрых дел» и др.

Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды	Неделя здоровья и спорта; Легкоатлетические соревнования «Самый быстрый» Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2020» Всероссийский День ходьбы День здоровья и спорта
4. Учреждения дополнительного образования	
НОУ ДОД Центр «ЭГО»	Предоставление дополнительных образовательных услуг.
АОУ ДОД ВО «Региональный центр дополнительного образования детей»	Участие в конкурсах, семинарах, конференциях
МУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»	Участие в конкурсах и выставках
5. Учреждения культуры	
ВОТК «Геремок»; Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина; Вологодский театр для детей и молодежи; театр Петрушки	Просмотр спектаклей, концертов в дошкольном учреждении и в театре.
МАУ ДК «Речник»	Участие в конкурсах и выставках
Областная библиотека им. Бабушкина	Участие в конкурсах
6. Органы правопорядка	
Отдельный Батальон ДПС ГИБДД УВД по ВО	Ежегодная акция «Внимание, дети!»; Неделя безопасности дорожного движения; Проведение профилактических бесед сотрудниками Госавтоинспекции; Конкурс детского рисунка «Светофор собирает друзей»

Вывод: ДОУ активно взаимодействует с организациями культуры, здравоохранения, общественными организациями и др., но требуется постоянное расширение социальных связей, работа скоординирована недостаточно, совместное планирование есть не со всеми организациями, поэтому решения о совместных действиях, мероприятиях часто принимаются спонтанно, зависят от текущей ситуации.

Взаимодействие с родителями.

Взаимодействие ДОУ с семьей осуществляется в соответствии с принципами целенаправленности, систематичности, плановости; дифференцированного подхода с учетом многоаспектной специфики каждой семьи; доброжелательности, открытости по следующим направлениям: информационно-аналитический, информационно-просветительский, наглядно-информационный, совместной деятельности.

Каждый учебный год отдается предпочтение активным формам взаимодействия с родителями воспитанников.

Ежегодно проводятся следующие мероприятия:

Таблица 17.

Направление	Форма взаимодействия	Сроки, ответственный
Информационно-аналитический блок	Анкетирование «Удовлетворенность качеством деятельности МДОУ»	1 раз в квартал, заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
	Анкетирование родителей по вопросу заинтересованности проведения дополнительных занятий и их тематике	Август-сентябрь, старший воспитатель, педагоги ДОУ
	анкетирование родителей по вопросам заинтересованности разными направлениями воспитания дошкольников	Март
Информационно-просветительский блок	Общее родительское собрание для родителей вновь поступающих воспитанников	Июнь, заведующий, старший воспитатель, специалисты ДОУ
	Общее родительское собрание	Июнь, заведующий, старший воспитатель
	Заседания совета родителей	В течение года, заведующий ДОУ
	Групповые собрания	1 раз в квартал, воспитатели групп
	Консультирование родителей, представление информации и рекомендаций родителям по запросу.	В течение года, заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Наглядно-информационный блок	Обновление, пополнение информационного сайта в сети интернет, информационных стендов в коридорах и помещениях групп по направлениям развития ребенка и по мере поступления информации	В течение года, заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты.
Блок совместной деятельности	Участие в совместных проектах различной направленности	По плану воспитателей, воспитатели и специалисты ДОУ
	Проведение праздников и развлечений:	Педагоги ДОУ

День рождения детского сада; День Защитника Отечества; День 8 Марта; День Победы; День семьи; Выпускной вечер;	Январь Февраль Март Май Май Май
Проведение Недели здоровья и спорта;	Февраль
Каникулы «Вместе с мамой, вместе с папой»	Март, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
День здоровья;	Апрель, медсестра, педагоги ДОО.
Экологический месячник (субботники и др. мероприятия);	Апрель-июнь, заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Клуб выходного дня (совместные походы и экскурсии, посещение театров, выставок, музеев и др.)	В течение года, специалисты, педагоги ДОО
Открытые просмотры организованной образовательной деятельности воспитателей с детьми и дополнительной образовательной деятельности (с учетом требований ФГОС ДО)	В течение года, педагоги ДОО
Городские конкурсы и акции	В течение года, педагоги ДОО

Удовлетворенность родителей качеством деятельности МДОУ.

Большое внимание во ФГОС ДО уделяется взаимодействию с родителями (законными представителями) детей по вопросам воспитания и образования, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в т. ч. посредством создания образовательных проектов на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. ФГОС ДО предусматривает психолого-педагогическую и консультативную поддержку семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Следовательно, вопросы удовлетворенности родителей качеством дошкольного образования, степень их участия в образовательной деятельности оцениваются ДОО.

Мониторинг проводился в форме анкетирования 1 раз в квартал (4 раза в год), целью которого стало выявление уровня удовлетворенности родителей работой дошкольного образовательного учреждения.

Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством организации образовательной деятельности по итогам проведения анкетирования за 2019-2020 учебный год составила 96 %. Данный результат позволяет сделать вывод, что созданная система работы ДОУ в целом удовлетворяет потребности и запросы родителей.

Вывод: В целом динамику вовлечения родителей в деятельность ДОУ оцениваем неоднозначно.

Положительные стороны: процент участия родителей в различных мероприятиях ежегодно увеличивается.

Проблемные стороны взаимодействия:

- ✓ незначительная роль родительской общественности в управлении образовательным процессом в качестве субъекта образовательных отношений;
- ✓ необходимо создание условий для переоценки родителями собственной позиции и роли в воспитательно-образовательном процессе (осознание и принятие себя субъектами образовательных отношений) и, как следствие, построение модели эффективного сотрудничества, основанного на совместном обсуждении инициатив и предложений по совершенствованию работы ДОУ, совместном принятии управленческих решений и совместном согласованном выполнении необходимых действий;
- ✓ разное видение методов и результатов воспитательно-образовательного процесса педагогами и некоторыми родителями и, как следствие, отсутствие согласованных действий, снижение эффективности воспитательно-образовательной деятельности ДОУ;
- ✓ наличие родителей с низким уровнем социальной ответственности, искаженной системой ценностей (семьи группы риска);
- ✓ -наличие родителей с потребительским отношением к процессу образования, воспитания и развития детей, с пассивным отношением к участию в мероприятиях и управлению ДОУ.

Перспективы:

- 1) Продолжать планомерную работу по активному взаимодействию с социальными институтами с учетом потребностей и запросов участников образовательного пространства;
- 2) Изучить инновационный опыт взаимодействия с родителями по организации образовательной деятельности;
- 3) Создавать условия для непосредственного вовлечения родителей в образовательную деятельность с использованием активных форм взаимодействия.

3.7 Организация и развитие дополнительных платных образовательных услуг

Платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» по следующим направлениям:

Таблица 18.

Направленность	Наименование программы	Количество детей, обучающихся по программе		
		2017-2018	2018-2019	2019-2020
Художественно-эстетическая	«Мукосолька» (лепка из соленого теста) для детей 3-7 лет	56	59	55
	Вокальный ансамбль «Домисолька» для детей 4-7 лет	28	30	36
	Изостудия «Чудо-кисточка» (творческая мастерская) для детей 3-5 лет	12	18	17
	Театральная студия «В гостях у сказки» для детей 3-7 лет	14	16	-
	«Юный дизайнер» (вышивка на картоне и ткани, конструирование из бумаги и природных материалов) для детей 5-7 лет	8	6	-
Социально-педагогическая	«Волшебный мир» (игры-занятия в темной сенсорной комнате) для детей 3-5 лет	25	25	24
	«Эрудит» (развивающие игры на развитие основных психических процессов) для детей 5-7 лет	23	21	28
	«Подготовка к школе» (обучение чтению) для детей 4-7 лет	53	52	57
	«Речевая мозаика» для детей 3-5 лет	25	38	17
	«Говорим по-английски» для детей 4-7 лет	-	19	30
Физкультурно-спортивная	«Аквааэробика» для детей 3-7 лет	-	-	25
	«Юный шахматист» для детей 5-7 лет	-	-	17

Для организации платных услуг используются дополнительные помещения ДООУ – музыкальный и физкультурный залы, студия компьютерных и развивающих игр, сенсорная комната, кабинет педагога-психолога, составлено расписание, привлечены штатные педагоги ДООУ и внештатные работники на договорной основе. С детьми работают педагоги высшей квалификации, имеющие значительный опыт работы в данных направлениях деятельности. Для родителей раз в год организованы открытые показы образовательной деятельности, консультации педагогов по вопросам развития детей.

Средства, полученные от реализации платных услуг, направляются на улучшение материальной базы дошкольного учреждения. Сфера дополнительных услуг в ДООУ находится в стадии активного развития: дополняются и перерабатываются программы по дополнительному образованию, пополняется материально-техническое оснащение, предлагаются новые услуги.

Перспективы:

1. Расширять спектр дополнительных платных образовательных услуг, вводить программы разной направленности (естественнонаучная, техническая и др.);

2. Продолжать работу по улучшению качества предоставления услуг с целью увеличения контингента обучающихся и повышения удовлетворенности заказчика.

3.8 Результаты инновационной деятельности в ДОУ

Ежегодно педагоги ДОУ принимают активное участие в инновационной деятельности разной тематики. Для этого создается рабочая группа, работа проводится в соответствие с представленной целью, задачами и планом.

Таблица 19.

Год	Тема	Цель
2017-2018	«Организация образовательной деятельности в условиях введения ФГОС ДО»	создание условий для ведения образовательной деятельности в условиях введения ФГОС ДО
2018-2019	«Возможности и перспективы внедрения технологии деятельностного метода обучения – технология «Ситуация» в образовательный процесс ДОУ».	интеграция технологии деятельностного метода обучения – технология «Ситуация» в образовательный процесс ДОУ
2019-2020	«Внедрение педагогических технологий деятельностного типа в практику работы с детьми» в образовательный процесс ДОУ».	создание условий для развития профессиональных компетентностей педагогов ДОУ, направленных на использование педагогических технологий деятельностного типа в практике работы с детьми, посредством организации работы профессионального методического объединения по ведению инновационной деятельности.

В течение указанных временных периодов инновационная деятельность в ДОУ велась с целью обеспечения стабильного, содержательного и продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса с целью сохранения, обновления и развития инновационных педагогических практик.

Перспективы: продолжать ведение инновационной деятельности с целью внедрения современных педагогических практик в соответствие с государственными программами в области образования, целевыми установками вышестоящих организаций.

3.9 Оценка материально-технического, программно-методического обеспечения и развивающей предметно-пространственной среды

Одним из показателей успешного функционирования дошкольного учреждения является развитие материально-технической базы учреждения, сохранность, обновление и обеспечение ремонта помещений, благоустройство территории. Наше учреждение является бюджетным, финансируется из бюджета муниципалитета города Вологды и Вологодской области, а также за счет оказания платных образовательных услуг и услуг аренды учебных помещений.

Материально-техническая база ДОУ включает:

1. Помещения ДОУ:

✓ 7 групповых помещений, включающих групповую комнату, спальню, раздевальную комнату, туалет. Пространство в группах оборудовано в соответствии с психолого-педагогическими, эстетическими требованиями (гармоничное сочетание по цвету, стилю и материалам) и требованиями обеспечения безопасности. В групповых комнатах выделены центры для разнообразных видов детской деятельности: игровой, двигательной, коммуникативной, конструктивной, познавательно-исследовательской, музыкальной, изобразительной, трудовой, восприятия художественной литературы и фольклора и др. Педагогами ежегодно разрабатываются паспорта развивающей предметно-пространственной среды групп.

✓ дополнительные помещения для проведения физкультурно-оздоровительной, коррекционно-развивающей, воспитательно-образовательной работы с детьми: музыкальный зал, физкультурный зал, бассейн, кабинет педагога-психолога, сенсорная комната, студия компьютерных и развивающих игр, комната дорожных знаков.

✓ медицинский и процедурный кабинеты

✓ кабинет заведующего ДОУ

✓ методический кабинет

✓ кабинет музыкального руководителя

✓ кабинет инструктора по физической культуре

✓ пищеблок

2. В холлах ДОУ оформлены:

✓ информационные стенды «Наш профсоюз», «Уголок гражданской обороны», «Антикоррупция», «Калейдоскоп», информационный стенд для родителей, «Важная информация», «Пожарная безопасность», «Экологическая тропа», «Занимательная физкультура», «Дорожная безопасность»;

✓ мини-музей «Черное и белое»

✓ мини-музей русского быта

✓ портфолио ребенка-дошкольника

✓ календарь знаменательных дат и событий

3. Территория ДОУ:

✓ Имеется металлическое ограждение

✓ По периметру расположены три видеорекамеры

✓ На здании оборудовано уличное освещение

✓ Зеленые насаждения и газоны

✓ 7 прогулочных участков с малыми скульптурными формами

✓ 7 веранд

- ✓ Спортивная площадка
- 4. Оборудование, технические средства:
- ✓ доступ к сети интернет;
- ✓ 9 компьютеров – 2 детских, 2 ноутбука, 5 стационарных в кабинетах;
- ✓ 6 многофункциональных устройств (принтер, сканер, копир);
- ✓ интерактивная установка (интерактивная доска, проектор);
- ✓ проектор с экраном;
- ✓ 2 музыкальных центра;
- ✓ 3 телевизора;
- ✓ видеомагнитофон;
- ✓ DVD-проигрыватель;
- ✓ синтезатор;
- ✓ музыкальные инструменты – 2 фортепиано;
- ✓ медиатека;
- ✓ технологическое оборудование;
- ✓ медицинское оборудование.

Материально-техническое состояние здания и территории соответствует правилам пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям охраны труда. Но наблюдается несоответствие динамики обновления материально-технической базы образовательного учреждения темпам ее износа и современным требованиям.

Ежегодно проводится пополнение и обновление развивающей среды игровым оборудованием и методическими пособиями в дополнительных помещениях и в группах.

РППС ДОУ соответствует принципам ФГОС ДО – полифункциональность, доступность, трансформируемость, безопасность, вариативность, насыщенность.

РППС в каждой возрастной группе имеет отличительные признаки, а именно:

- ✓ для детей третьего года жизни – это достаточно большое пространство для удовлетворения потребности в активном движении;
- ✓ для детей четвертого года жизни – это насыщенный центр сюжетно-ролевых игр с орудийными атрибутами;
- ✓ для детей пятого года жизни – потребность в игре со сверстниками и особенность уединяться;
- ✓ для детей шестого и седьмого года жизни – игры, развивающие восприятие, память, внимание и т.д.

Все пространство группы условно подразделяется на центры развития по образовательным областям:

- каждая образовательная область может иметь несколько центров активности и, наоборот, любой центр может входить в разные образовательные области;
- центры активности могут разделяться на части и находиться в разных местах группового помещения

Это позволяет педагогам выполнять одно из условий ФГОС ДО, а именно, требование доступности среды, а воспитанникам объединяться подгруппами для игр по интересам.

Групповые комнаты и дополнительные помещения оснащены современной мебелью с учётом санитарно-эпидемиологических требований.

Ежегодно проходит мониторинг РППС групп и помещений ДОУ, на основании которого планируется работа по корректировке, обновлению и пополнению развивающего образовательного пространства.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует ФГОС ДО.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с нормативно- правовыми документами, воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой (ООП) ДОУ, обязательная часть которой соответствует примерной ООП «Детство» под ред. Т.И.Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, З.А. Михайловой. Кроме того, используются вариативные программы по всем образовательным областям, педагогические технологии и методики.

Для работы по основной общеобразовательной программе в ДОУ в полном объеме имеется программно-методическое обеспечение для реализации образовательных областей, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом требований ФГОС ДО, реализуемой ООП, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, запросов родителей (законных представителей), которая включает общий годовой план воспитательно-образовательной деятельности ДОУ, а также перспективные и календарно-тематические планы воспитателей, циклограммы деятельности специалистов. На основе ООП ДОУ воспитателями и специалистами ДОУ разработаны и реализуются рабочие программы для каждой возрастной группы. Учебный план и годовой календарный учебный график составлены в соответствии с требованиями действующего санитарного законодательства, требованиями ФГОС ДО к организации работы с детьми.

Образовательный процесс ДОУ полностью обеспечен программно-методическими материалами, соответствующими требованиям нормативно-правовых документов, позволяющими эффективно выстраивать согласованную систему воспитательно-образовательной деятельности каждой возрастной группы и ДОУ в целом.

Перспективы:

- 1) Повышение методической компетентности педагогов, совершенствование и дополнение предлагаемых программ, учет изменений требований и инноваций нормативно-правового, методического и программного обеспечения на государственном и муниципальном уровне.
- 2) Продолжение работы по обновлению и пополнению РППС, развитию материально-технической базы ДОУ.

3.10 Выводы и перспективы ближайшего развития

Проанализировав итоги образовательной и административно-хозяйственной деятельности учреждения, сделали следующие выводы:

1. Деятельность дошкольного учреждения строится в соответствии с нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки РФ, планами работы Управления образования и Информационно-методического центра.
2. В ДООУ эффективно функционирует система управления.
3. В детском саду преобладает высокий уровень качества образования и воспитания детей дошкольного возраста, созданы благоприятные условия для ведения инновационной деятельности.
4. Педагоги участвуют в методических мероприятиях и общественной деятельности федеральном, региональном и муниципальном уровнях, транслируют опыт педагогической деятельности, принимают участие в конкурсах и создают условия для привлечения детей и родителей в образовательный процесс.
5. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, школы).
6. Материально-техническое обеспечение дошкольного учреждения соответствует требованиям, предъявляемым к предметно-пространственной среде, обеспечивающей эмоциональное благополучие воспитанников.
7. Ведется активная работа по оснащению и обновлению материально-технической базы ДООУ.

Перспективы и направления ближайшего развития:

1. Вести планомерную работу по приведению локальных актов учреждения в соответствие с действующим законодательством и текущей ситуацией развития.
2. Обеспечивать информационную открытость ДООУ.
3. Работать над усилением роли родительской общественности в управлении образовательным процессом ДООУ, преодолению инертности педагогического коллектива в части внедрения управленческих инноваций.
4. Активизировать деятельность по распространению накопленного педагогического опыта, совершенствованию деятельности ДООУ в условиях реализации ФГОС дошкольного образования.
5. Содействовать повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах использования современных педагогических технологий, форм и методов организации образовательного процесса и взаимодействия с участниками образовательных отношений.
6. Стимулировать педагогов на повышение квалификационных характеристик.
7. Систематизировать работу по развитию аналитико-диагностических умений педагогов, повышению методической компетентности в вопросах программного обеспечения.
8. Результаты мониторинга индивидуального развития использовать для оптимизации организации образовательной работы и решения задач индивидуализации образования через построение образовательной траектории для детей, испытывающих трудности или имеющих особые образовательные потребности.

9. Расширять спектр дополнительных платных образовательных услуг, вводить программы разной направленности, совершенствовать качество реализации программ.
10. Продолжать ведение инновационной деятельности с целью внедрения современных педагогических практик в соответствие с государственными программами в области образования, целевыми установками вышестоящих организаций.
11. Продолжать работу по внедрению активных форм сотрудничества с родителями и социумом.
12. Совершенствовать систему работы по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, формированию представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности воспитанников, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий.
13. Развивать и совершенствовать материально-техническое, программно-методическое обеспечение и РППС ДОУ.

Общий вывод:

Анализ деятельности МДОУ № 51 «Белоснежка» по основным направлениям позволил выявить позитивные практики, применяемые при организации жизнедеятельности ДОУ, и проблемные вопросы, требующие эффективного решения.

В настоящее время учреждение располагает высокими образовательными ресурсами, способными удовлетворить запрос на получение качественного образовательного продукта, востребованного родителями и широким социумом; сложившейся системой педагогического сопровождения и современного обучения детей дошкольного возраста.

Программа развития призвана осуществить переход от актуального развития ДОУ к инновационному, по направлениям модернизации, совершенствования, развития уже существующих условий, постепенно, обдуманно, исключая стрессы и перегруженность деятельности, тем самым делая этот переход психологически комфортным для всех участников педагогического процесса.

Исходя из результатов представленного проблемного анализа, разработана концепция развития ДОУ на период 2020-2025 гг., определена стратегия преобразований и спроектирован план реализации конкретных мероприятий по каждому направлению.

4. Концепция Программы развития МДОУ № 51 «Белоснежка»

Эталонная модель будущего ДОУ №51 «Белоснежка» на этапе завершения реализации программы развития представляется как открытое социокультурное дошкольное образовательное учреждение, способное обеспечить:

- эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;

- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада, родительской общественности и социальных партнеров ДОУ в вопросах развития детей;

-личностно-ориентированную систему образования, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;

-расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;

-обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;

-самостоятельный поиск путей материального и финансового обеспечения жизнедеятельности ДООУ;

-четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;

-обогащенную предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы «обучения и развития» - возможность самостоятельного поведения;

-высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы дополнительных образовательных услуг.

Эталонная модель педагога соответствует требованиям профессионального стандарта педагога:

1) Профессионализм воспитателя:

- ✓ имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
- ✓ владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;
- ✓ свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьесбережения, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
- ✓ владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;
- ✓ умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;
- ✓ владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;
- ✓ проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;
- ✓ умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;
- ✓ стимулирует активность детей в образовательной деятельности, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;
- ✓ реализует систему комплексного педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;
- ✓ владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

2) Проявление организационно-методических и управленческих умений:

- ✓ использует в работе новаторские методики;
- ✓ включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;
- ✓ владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности, мобилен в ситуации изменения профессиональной действительности.

3) Личностные качества педагога:

- ✓ четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;
- ✓ имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;
- ✓ обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью, тактичностью;
- ✓ владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личное достоинство, не ущемляя самолюбия детей, их родителей, коллег по работе;
- ✓ обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;
- ✓ креативен;
- ✓ воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;
- ✓ развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;
- ✓ ведет работу по организации тесного взаимодействия педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

Эталонная модель выпускника ДОУ

Выпускник детского сада должен владеть следующими характеристиками:

- ✓ здоровье: уменьшение количества простудных заболеваний, дней болезни, снижение частоты проявлений хронических заболеваний; коррекция функциональных отклонений и отклонений в физическом развитии – положительная динамика;
- ✓ коммуникативная компетентность: умение общаться со взрослыми и сверстниками, владение средствами вербального и невербального выражения своих чувств, состояний, переживаний, настроений и желаний, умение понятными средствами выразить отношение к окружающим людям и их поступкам;
- ✓ физическая компетентность: - осознание себя живым организмом, забота о своем здоровье, желание физического совершенствования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей;
- ✓ интеллектуальная компетентность: овладение детьми разными способами поиска и отбора информации, решения поставленных задач, умение прогнозировать результат;

- ✓ креативность: отношение ребенка к окружающему миру, как к объекту открытия и позитивного преобразования, умение создавать новый продукт, который отличается оригинальностью, вариативностью;
- ✓ любознательность: исследовательский интерес ребенка;
- ✓ инициативность и самостоятельность: умение проявлять инициативу во всех видах детской деятельности, в ситуациях общения с детьми и взрослыми, добиваться результатов;
- ✓ ответственность: обязательство ребенка за проявление собственной личной инициативы;
- ✓ произвольность и социальная компетентность: соподчинение собственных мотивов и мотивов других людей; умение управлять своим поведением в соответствии с представлениями, правилами и нормами социума.

Таким образом, эталонные модели отражают приоритеты в развитии ДООУ, основные характеристики желаемого будущего. В этой связи необходимо обозначить роль (миссию) ДООУ в достижении данного результата:

- создание оптимальных условий для воспитания, образования и развития детей с разными стартовыми возможностями;
- позитивное проживание воспитанниками дошкольного детства;
- поддержка семьи в воспитании и развитии ребенка.

Миссия по отношению к разным субъектам образовательных отношений выражается в разных, но взаимосвязанных направлениях деятельности:

- По отношению к воспитанникам - осуществление личностно-ориентированного подхода к каждому ребенку, в предоставлении каждому условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учетом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства, посредством обеспечения сохранения, укрепления и развития психического и физического здоровья.
- По отношению к родителям - активное включение родителей каждого воспитанника в совместную деятельность как равноправных партнеров, формирование понимания важности и необходимости их роли в жизни ребенка.
- По отношению к социуму - учет социального запроса в организации воспитательно-образовательной деятельности, выстраивание эффективных партнерских отношений, сотрудничества с учреждениями образования, культуры, физической культуры и спорта; повышение конкурентоспособности ДООУ за счет повышения качества образовательных услуг, расширения их количества.

Исходя из данных позиций, сформирована система ценностей ДООУ, основные функции ДООУ:

Таблица 20.

Ценность	Суть	Функции
Здоровье	- понимание здоровья как гармонию психического, физического и эмоционального состояния человека, его социальное благополучие; - стремление, чтобы здоровый образ жизни стал стилем жизни каждого участника образовательного процесса;	Модернизация системы здоровьесбережения воспитанников и сотрудников

	- формирование осознанного ЗОЖ путем реализации здоровьесберегающих технологий, здоровьесформирующих, физкультурно-спортивных, физкультурно-оздоровительных программ, проектов и мероприятий.	
Доступность	обеспечение равных стартовых возможностей и индивидуализация: каждый участник образовательного процесса рассматривается как уникальная, неповторимая, своеобразная личность со своими особенностями, возможностями и интересами. В этой связи для каждого воспитанника ДОУ разрабатывается индивидуальная траектория развития. Медики, педагоги и специалисты прилагают все усилия для максимальной реализации этого маршрута. Цель работы – использовать все потенциальные возможности ребенка для его успешной социализации, и обеспечить готовность к обучению в общеобразовательной школе.	Создание единого современного образовательного пространства, обеспечение доступного качественного дошкольного образования для детей общеобразовательных групп и детей с ОВЗ.
Профессионализм и высокое качество образовательных услуг	-стремление педагогов ДОУ к постоянному образованию и самообразованию, повышению профессиональной компетентности, повышению уровня квалификации - освоение и квалифицированное (уместное, доступное) включение современных педагогических технологий в образовательный процесс ДОУ, ведущее к повышению уровня развития воспитанников	Модернизация и активизация работы методической службы. Организация систематического повышения квалификации специалистов ДОУ. Создание условий для личностно-профессиональных достижений работников. Освоение проектной культуры всеми участниками образовательного процесса.
Инновационность, мобильность, гибкость	- способность мобильно реагировать на нормативные, социальные, технические преобразования, изменения потребностей получателей услуг, эффективно выстраивать воспитательно-образовательный процесс в изменившихся условиях; - мотивация и способность создавать и внедрять в педагогическую практику собственные инновационные проекты, умение прогнозировать результат их применения	Разработка эффективной системы планирования. Определение социального заказа как основы для обозначения основных направлений развития ДОУ. Построение системы управления на демократических основах, при активном включении сотрудников в определение

		целей, задач и стратегии развития учреждения в долгосрочной перспективе.
Преимственность	<ul style="list-style-type: none"> - учет стилей семейного воспитания при новом наборе воспитанников, принятие опыта воспитания ребенка в семье до поступления в ДООУ для выстраивания эффективной индивидуальной траектории развития каждого воспитанника; - обеспечение высокого результата подготовки выпускников к обучению в школе путем выстраивания взаимодействия с родителями и начальными школами микрорайона, совместной выработки эффективных путей воспитательно-образовательной деятельности 	Создание преемственности между системами воспитания и образования в семье, ДООУ и школе Модернизация системы требований к результатам освоения Программы дошкольного образования детьми в ДООУ.
Открытость, поддержка и сотрудничество	<ul style="list-style-type: none"> - педагоги в ДООУ делятся опытом, информацией, идеями, открыто обсуждают проблемы и находят вместе решения, их действия корректны и носят поддерживающий характер; - педагоги и родители открыто делятся информацией, обсуждают проблемы, соблюдая конфиденциальность. Комментарии педагогов корректны и носят оптимистичный, позитивный характер; - для ДООУ характерен постоянный поиск социальных партнеров и выстраивание профессиональных взаимовыгодных связей. 	<p>Создание эффективной системы сотрудничества с родителями (законными представителями) детей.</p> <p>Функционирование ДООУ как открытой системы, налаживание взаимодействия с социальными партнерами и заинтересованными организациями.</p> <p>Оптимизация системы административно-общественного контроля в ДООУ.</p>

5. Стратегия развития. План мероприятий по реализации Программы

Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных проектов, ориентированных на развитие детского сада. Это проекты: «Качество образования» (подпрограмма «Самореализация личности воспитанника», «Кадровая политика», «Система физкультурно-оздоровительной работы»), «Управление», «Социальное взаимодействие» (подпрограмма «Взаимодействие с родителями», «Социальные

партнеры»), которые реализуются в рамках трех этапов Программы и включают основные мероприятия, мероприятия по планированию и оценке проведенной работы.

Стратегическим направлением развития МДОУ может стать: реализация ФГОС ДО с ориентацией на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми, сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности. Этот ориентир предполагает активное вовлечение родителей в процесс развития МДОУ в форме общественной составляющей управления.

Развитие образовательной среды будет строиться как сетевое расширение сотрудничества ДОО с учреждениями города.

Предполагается сохранение уже достигнутого уровня качества образования и его повышение за счет плавного перехода на индивидуальные образовательные маршруты обучения детей, использования эффективных педагогических технологий. Существующая здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды ДОО станет основой полноценного развития каждого ребенка в соответствие с его индивидуальными возможностями и склонностями.

Генеральная цель Программы развития: Обеспечение доступности качественного дошкольного образования, соответствующего требованиям современной образовательной политики и запросам участников образовательных отношений, посредством организации эффективного развития дошкольного образовательного учреждения.

Цель развития ДОО подразделяется на инвариативную и вариативную.

Инвариативной целью развития учреждения как части системы образования г. Вологды выступает эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства. Достижение вариативной цели будет осуществляться в направлениях обеспечения доступности и качества образования, обеспечения эффективной работы ДОО. Достижение вариативной цели развития ДОО будет осуществляться в форме реализации Основной общеобразовательной программы дошкольного образования и парциальных программ и методик.

Исходя из результатов проблемного анализа актуального состояния развития ДОО, сформированной концепции, определена стратегия развития ДОО, в основу которой положен программно-проектный метод. Суть данного механизма реализации программы развития ДОО такова: политика позитивного преобразования жизнедеятельности ДОО представляет собой комплекс взаимосвязанных по срокам, ресурсам и субъектам преобразования целевых программ, соответствующих основным направлениям развития ДОО. Каждая целевая программа предусматривает решение стратегических задач путем реализации конкретных проектов, мероприятий, действий.

Для каждого мероприятия определены сроки реализации, ответственные лица и группы и ожидаемый позитивный результат (индикатор эффективности).

План мероприятий по реализации Программы

Таблица 21.

1. Проект «Управление ДОУ»				
<p><u>Цель:</u> создание условий для эффективной реализации Программы развития ДОУ.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ обеспечение нормативно-правового сопровождения реализации программы; ✓ улучшение материально-технической базы ДОУ; ✓ обеспечение безопасности функционирования ДОУ; ✓ обеспечение информационной открытости ДОУ; ✓ информатизация образовательного пространства; ✓ развитие системы мониторинга качества дошкольного образования. 				
Направления работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Определение направлений развития ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ изучение нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровня, направленных на модернизацию дошкольного образования; ➤ проведение проблемно-ориентированного анализа состояния образовательного пространства ДОУ, выявление «точек развития» 	август-сентябрь 2020	заведующий ДОУ, старший воспитатель, заместитель по АХР	✓ определение задач и направлений программы
Разработка концепции образовательного пространства в режиме развития ДОУ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ создание рабочей группы по разработке программы ➤ разработка концептуальных подходов программы 	август-сентябрь 2020	заведующий ДОУ, старший воспитатель, заместитель по АХР	✓ разработка проекта программы
Обеспечение нормативно-правового и методического сопровождения	<ul style="list-style-type: none"> ➤ внесение соответствующих изменений в Устав ДОУ, ООП, разработка локальных актов 	сентябрь-декабрь 2020	заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагогический совет	✓ наличие необходимой нормативной базы для реализации программы, соответствующей требованиям современного законодательства, учитывающей

реализации Программы				потребности участников образовательного процесса и возможности ДОУ
Развитие материально-технической базы и программно-методического обеспечения ДОУ	➤ пополнение методического фонда, мультимедиа-теки, приобретение цифрового и технического оборудования	в течение всего периода	заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХР	✓ полнота и доступность ресурсов для всех участников образовательного пространства, создание условий для освоения информационных технологий
	➤ проведение текущего и планового ремонта здания и помещений ДОУ, коммуникаций.	ежегодно, в соответствии с планом ремонтных работ	заведующий, заместитель по АХР	✓ улучшение материально-технической базы
	➤ благоустройство территории ДОУ	в течение всего периода	заведующий, заместитель по АХР	✓ оформленные цветники, зеленые насаждения, обновление оборудования и малых форм на участках
Обеспечение безопасности функционирования ДОУ	➤ проведение текущей корректировки документации по безопасности	в соответствии с планом, отраженным в паспорте безопасности ДОУ	заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХР	✓ выполнение требований по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного пространства
	➤ контроль за выполнением требований пожарной и антитеррористической безопасности			
	➤ инструктаж по технике безопасности			
Обеспечение информационной открытости ДОУ	➤ размещение отчетной документации, локальных актов и изменений к образовательным документам, текущих мероприятиях на официальном сайте, стендах ДОУ, информационных порталах (по запросу вышестоящих органов)	постоянно	заведующий, заместитель по АХР, старший воспитатель	✓ результаты деятельности ДОУ и актуальная информация о текущих событиях объективно представлены на официальном сайте, информационных стендах ДОУ, в отчетах по самообследованию и пр.
Информатизация	➤ администрирование и модернизация	постоянно	старший	✓ официальный сайт – эффективный

образовательного пространства	официального сайта ДОУ		воспитатель	инструмент: - информационной политики ДОУ; - взаимодействия с различными субъектами, участниками образовательных отношений, социальными партнерами; - повышения престижа ДОУ
	➤ систематизация и хранение документов в электронном виде ведение информационных программ для предоставления отчетности и обмена документами (СБИС, ЭДС, 1С и др.)	постоянно	заведующий, заместитель по АХР, старший воспитатель	✓ банк электронных документов, возможность оперативного обмена информацией, сдачи отчетности
	➤ разработка и использование электронных образовательных ресурсов, пополнение медиатеки	постоянно	старший воспитатель	✓ наличие шаблонов оформления педагогической документации, медиатеки видеофайлов, интерактивных презентаций и дидактических игр для образовательной деятельности
	➤ организация эффективного взаимодействия с родителями, социальными и др. партнерами через электронные коммуникационные сети	постоянно	заведующий, заместитель по АХР, старший воспитатель	✓ взаимодействие путем обращения через ✓ гостевую книгу сайта ДОУ, электронный магазин, электронную почту и пр.
Развитие системы мониторинга качества дошкольного образования	➤ разработка оценочного инструментария мониторинга качества дошкольного образования	сентябрь-декабрь 2020	заведующий, старший воспитатель	✓ методическое пособие по оценке качества дошкольного образования
	➤ проведение мониторинга качества предоставления дошкольного образования	заведующий; старший воспитатель	По плану УО. Ежегодно, в конце учебного года внутри ДОУ	✓ разработка рекомендаций по совершенствованию качества дошкольного образования
<u>Общий ожидаемый результат:</u>				

1. Подготовлен и постоянно обновляется (в соответствии с изменениями действующего законодательства, текущей ситуацией и пр.) комплект необходимых документов для реализации Программы развития.
2. Функционируют, безопасны и доступны все помещения, объекты территории ДООУ.
3. ДООУ является информационно открытой организацией: опубликованы необходимые документы, общественность постоянно информируется о текущих и планируемых событиях, созданы условия получения обратной связи.
4. Высокий уровень информатизации жизнедеятельности ДООУ.
5. Наличия системы объективной оценки и мониторинга качества образования в ДООУ

2. Проект «Качество образования»

2.1 Подпрограмма «Кадровая политика»

Цель: создание условий для повышения качества образования посредством повышения профессиональной компетентности, уровня квалификационных характеристик педагогов.

Задачи:

- ✓ выстроить систему непрерывного повышения профессиональной компетентности и квалификации педагогов;
- ✓ обеспечить необходимую поддержку в вопросах повышения квалификации;
- ✓ стимулировать педагогов на постоянное саморазвитие, трансляцию педагогического опыта, повышение качества предоставляемых образовательных услуг;
- ✓ привлекать педагогов к вопросам управления ДООУ

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
➤ индивидуальные и подгрупповые консультации по аттестации	старший воспитатель, педагоги	по запросу	<ul style="list-style-type: none"> ✓ компетентность педагогов в вопросах заполнения портфолио; ✓ не менее 80% педагогов имеют квалификационную категорию
➤ обучение педагогов на курсах повышения квалификации	заведующий, старший воспитатель	1 раз в три года, по графику	✓ 100% педагогов обучены на курсах повышения квалификации
➤ методические мероприятия по вопросам реализации ФГОС ДО, организации образовательной деятельности, применению современных технологий, методов и форм работы и др.	старший воспитатель	в соответствии с годовым планом работы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% педагогов мотивированы на непрерывное образование; ✓ педагоги имеют необходимые знания и умения в педагогической деятельности по вопросам методических мероприятий
➤ обеспечение участия педагогов в конкурсах и	старший	постоянно, по	✓ 100% педагогов имеют опыт трансляции

мероприятиях различного уровня с целью трансляции актуального педагогического опыта	воспитатель, педагоги	мере поступления	опыта в мероприятиях различного уровня, опыт участия в профессиональных конкурсах
➤ поддержка и обучение начинающих педагогов посредством организации работы «Школы начинающего воспитателя», наставничества	старший воспитатель, педагоги	1 раз в два месяца, по запросу	✓ успешная профессиональная адаптация начинающих педагогов
➤ мониторинг кадрового состава, повышения квалификации и уровня образования педагогических кадров	старший воспитатель	ежегодно, в начале и в конце учебного года	✓ наличие объективных данных об уровне образования и квалификации педагогического коллектива; ✓ перспективные планы повышения квалификации и аттестации педагогических работников
➤ материальное стимулирование педагогов в зависимости от качества и результатов их деятельности	комиссия по распределению стим. фонда	1 раз в месяц	✓ мотивация педагогов на результат деятельности
➤ управление ДОУ посредством участия в педагогическом совете	заведующий, старший воспитатель, педагоги	4 раза в год	✓ принятие решений посредством голосования

Общий ожидаемый результат:

- ✓ 100% обеспеченность кадрами, обладающими профессиональными компетенциями, способными и готовыми развиваться в профессии;
- ✓ отсутствие жалоб со стороны родительской общественности;
- ✓ высокий уровень освоения ООП воспитанниками;
- ✓ высокий уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг;
- ✓ высокие конкурентные преимущества дополнительных общеобразовательных услуг, предоставляемых ДОУ;
- ✓ повышение престижа ДОУ в микрорайоне и городе

2.2. Подпрограмма «Самореализация личности воспитанника»

Цель: создание доступной, насыщенной, вариативной образовательной среды ДОУ для реализации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей.

Задачи:

- формирование у детей с разными возможностями мотивации к доступной им деятельности;
- моделирование ситуаций успешности детей в разных видах доступной им деятельности;

- создание условий для проявления инициативности, самостоятельности, творческих способностей детей в различных видах деятельности.			
Мероприятия	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
➤ составление социальных паспортов групп	старший воспитатель, педагоги	не реже 2 раз в год (сентябрь/март)	✓ обновление банка данных о воспитанниках с выраженными способностями, особыми образовательными потребностями, детей из семей «группы риска»
➤ проведение мониторинга качества реализации образовательных областей (оценка индивидуального развития); ➤ анализ результатов диагностики; ➤ разработка рекомендаций по совершенствованию качества дошкольного образования	заведующий, старший воспитатель, педагоги	ежегодно (сентябрь, май)	✓ объективная оценка достигнутых результатов реализации программы
➤ создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей: ○ совершенствование работы по освоению основной и вариативной части ООП; ○ отражение работы в гетерогенной детской группе в ➤ рабочих программах педагогов; ➤ обновление и обогащение РППС в соответствии с выявленными особенностями воспитанников	заведующий, старший воспитатель, педагоги	постоянно	✓ создание оптимальных условий для организации ✓ образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей
➤ разработка и внедрение в образовательный процесс дополнительных образовательных услуг, соответствующих способностям и возможностям детей	старший воспитатель, педагоги	постоянно	✓ удовлетворение самореализации не менее 85% воспитанников с особыми образовательными потребностями
➤ организация и проведение мероприятий с целью самореализации воспитанников, презентации их достижений (конкурсы, выставки, проекты,	старший воспитатель, педагоги	постоянно, по мере поступления	✓ 100% участие детей в данных мероприятиях; ✓ результативность участия

соревнования, концерты и др.)			
➤ взаимодействие с родителями по вопросам самореализации детей	старший воспитатель, педагоги	постоянно	✓ увеличение доли родителей, вовлеченных в организацию и участие в мероприятиях по самореализации личности их детей; ✓ не менее 95% родителей удовлетворены качеством мероприятий, результатом деятельности собственного ребенка
➤ формирование механизма фиксации индивидуальных достижений воспитанников	педагоги, родители	постоянно	✓ портфолио воспитанника
➤ информирование общественности о достижениях воспитанников	старший воспитатель, педагоги, родители	постоянно	✓ публикации на официальном сайте ДОУ; ✓ получение приглашений к участию в конкурсах ✓ и мероприятиях разного уровня; ✓ содействие общественности в развитии способностей и возможностей воспитанников; ✓ удовлетворенность родителей и воспитанников
➤ совершенствование РППС ДОУ (приобретение игрушек, изготовление дидактических пособий) ➤ преобразование и модернизация РППС с учетом требований ФГОС ДО и индивидуальных особенностей воспитанников	педагоги	постоянно	✓ полное соответствие РППС ФГОС ДО
➤ мониторинг достижений воспитанников	старший воспитатель	ежегодно (в конце учебного года)	✓ объективные данные о достижениях воспитанников; выявленные проблемы и намеченные перспективы работы

Общий результат:

- каждому воспитаннику созданы условия для полноценного личностного роста с учетом индивидуальных и личностных особенностей;
- активизация педагогической деятельности каждого специалиста, направленной на развитие у детей коммуникативных навыков, интеллектуальных способностей, умений самостоятельно усваивать знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослым, так и самим ребенком, способностей, предлагать собственный замысел и самостоятельно воплощать его в

продуктивной деятельности;

- расширение возможностей и границ вариативных форм работы в оказании специальной профессиональной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидам;
- каждой семье предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, возможность выбора дополнительных программ развития;
- высокий уровень успешной адаптации, подготовки к школьному обучению, индивидуального развития, достижение целевых ориентиров дошкольного образования;
- система дополнительного образования доступна и качественна, ориентирована на широкий круг потребителей.

2.3. Подпрограмма «Система физкультурно-оздоровительной работы»

Цель: совершенствование системы физкультурно-оздоровительной работы ДОУ

Задачи:

- ✓ обеспечение раннего формирования ценностей ЗОЖ у детей дошкольного возраста;
- ✓ обеспечение условий для полноценного физического развития воспитанников;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации двигательной деятельности детей, их физического развития, психологического комфорта, формирования навыков ЗОЖ;
- ✓ повышение компетентности родителей (законных представителей) по воспитанию здорового и физически развитого ребенка.

Мероприятия	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
➤ проведение комплекса мероприятий в соответствии с планами по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми, рабочими программами педагогов с целью пропаганды ЗОЖ, привития навыков здорового образа жизни, физического развития воспитанников	заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	постоянно, в соответствии с планами	<ul style="list-style-type: none"> ✓ освоение детьми задач по образовательной области «Физическое развитие»; ✓ формирование навыков ЗОЖ; ✓ высокий уровень развития физических качеств.
➤ методические мероприятия с педагогами по вопросам здоровьесбережения и физического развития воспитанников	старший воспитатель, педагоги	постоянно, в соответствии с годовым планом	✓ высокий уровень профессиональной компетентности педагогов по данному вопросу

➤ психологические тренинги, семинары, развивающие занятия с детьми	педагог-психолог	в соответствии с планом работы педагога-психолога	✓ комфортная эмоциональная обстановка
➤ разработка и реализация авторских проектов и программ по здоровьесбережению	заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ	ежегодно	✓ авторские программы, проекты
➤ обновление и пополнение здоровьесберегающей среды и условий для физического развития ДОУ	старший воспитатель, педагоги ДОУ	постоянно	✓ укрепление материально-технической базы ДОУ ✓ создание оздоровительно-образовательного пространства
➤ мониторинг физического развития и физической подготовленности воспитанников	старший воспитатель, педагоги ДОУ	2 раза в год (сентябрь, апрель)	✓ объективные данные по развитию физических качеств
➤ анализ заболеваемости	медицинская сестра	ежегодно	✓ данные по заболеваемости
➤ пропаганда ЗОЖ среди семей воспитанников, общественности	старший воспитатель, педагоги ДОУ	постоянно	✓ создание системы взаимодействия с родителями по вопросам зорвьесбережения детей
➤ участие в конкурсах, соревнованиях, акциях, тематических днях физкультурно-спортивной направленности	педагоги, родители, воспитанники	по мере поступления	✓ не менее 80 % детей, родителей и педагогов – участники мероприятий ✓ результативность участия
<u>Общий результат:</u> ✓ снижение уровня заболеваемости воспитанников; ✓ создание благоприятных условий для сохранения психического и физического развития участников образовательных отношений; ✓ оснащение РППС оборудованием для развития двигательных навыков, проведения занятий физической культурой; ✓ формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни; ✓ повышение педагогами своего профессионального уровня в вопросах здоровьесбережения и практических навыков в организации			

двигательной

- ✓ активности дошкольников;
- ✓ создание системы взаимодействия с социальными партнерами по вопросам укрепления здоровья, ведения ЗОЖ, организации и проведения физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий

3. Проект «Социальное взаимодействие»

3.1 Подпрограмма «Взаимодействие с родителями»

Цель: организация эффективного взаимодействия с родителями воспитанников в процессе совместной образовательной деятельности, участия в вопросах управления ДООУ.

Задачи:

- ✓ изучение лучшего опыта семейного воспитания, пропаганда его среди широкого круга родителей (законных представителей), использование в работе детского сада положительного опыта семейного воспитания;
- ✓ создание благоприятных условий для повышения педагогической и психологической грамотности родителей в воспитании и образовании детей дошкольного возраста;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагогов в части сотрудничества с семьей;
- ✓ изменение позиции родителей по отношению к деятельности ДООУ: осознание себя субъектами образовательных отношений, способных к согласованию действий с педагогами, администрацией ДООУ, принятию совместных управленческих решений с учетом индивидуальных особенностей и возможностей семьи каждого воспитанника;
- ✓ привлечение родителей (в лице родительского комитета детского сада, представителей родительских комитетов групп) к активному участию в
- ✓ жизнедеятельности детского сада и воспитанников, планированию и контролю деятельности ДООУ.
- ✓ обеспечение качественного информационного обмена между администрацией, педагогическим коллективом и родительской общественностью.

Направление	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
Повышение эффективности системы коллегиального управления	➤ выходы администрации на родительские собрания каждой группы: сообщение о готовности ДООУ к новому учебному году, целях и задачах на новый учебный год, ознакомление с нормативными документами, требованиями законодательства, инструктажи, обсуждение	заведующий старший воспитатель педагоги	ежегодно сентябрь, май	✓ у родителей сформировано представление о системе управления ДООУ, собственной роли в данной системе; ✓ организация работы родительских комитетов групп и детского сада; ✓ план мероприятий на учебный год;

	<p>текущих вопросов, знакомство родителей с коллегиальной системой управления ДОУ, выборы составов родительских комитетов групп, председателей, отчеты по итогам года;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ прием родителей заведующим ДОУ по текущим вопросам и проблемам; ➤ заседания родительского комитета ДОУ: корректировка плана мероприятий на год, обсуждение актуальных проблем и вопросов, выработка совместных решений с учетом мнения родительской общественности, совместное составление соответствующих управленческих и нормативных документов; ➤ активное участие родительской общественности в официальных мероприятиях (городских родительских конференциях, ежегодных методических совещаниях, встречах, слетах, концертах) 		постоянно	<ul style="list-style-type: none"> ✓ совместное принятие решений по текущим вопросам; ✓ информирование родителей
Вовлечение родителей в совместную образовательную деятельность	<ul style="list-style-type: none"> ➤ родительские собрания, круглые столы, родительские конференции, семинары-практикумы, встречи, беседы, мастер-классы и т.п. ➤ разработка и реализация совместных планов, проектов, презентаций; ➤ обновление и творческое дополнение (на основе индивидуальных особенностей семей) мероприятий, социальных проектов; ➤ оформление информационных стендов, папок-передвижек, буклетов 	постоянно в соответствии с планом работы	заведующий, старший воспитатель, педагоги	<ul style="list-style-type: none"> ✓ не менее 85% родителей вовлечены в воспитательно-образовательный процесс ДОУ; ✓ в каждой группе реализуется не менее 1 совместного с родителями проекта, не менее 2 развлечений в год; ✓ не менее 95% родителей удовлетворены качеством организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
Транслирование опыта	<ul style="list-style-type: none"> ➤ выступления на конференциях, педагогических чтениях, МО, семинарах и 	старший воспитатель,	постоянно, по мере появления	<ul style="list-style-type: none"> ✓ не менее 85% процентов педагогов участвуют в мероприятиях по

организации сотрудничества с родительской общественностью	т.п.; ➤ публикации в периодических изданиях, сборниках, на сайтах педагогических сообществ; ➤ размещение материалов на информационных стендах и сайте ДОУ	педагоги		трансляции опыта взаимодействия с родительской общественностью;
Оценка эффективности сотрудничества ДОУ с родителями	➤ анкетирование по вопросам удовлетворенности родителей качеством организации воспитательно-образовательного процесса ДОУ; ➤ анализ качества подготовки совместных мероприятий и их результативности; ➤ анализ количества родителей, вовлеченных в процесс жизнедеятельности ДОУ; ➤ анализ количества жалоб и обращений родителей	заведующий, старший воспитатель, педагоги	ежеквартально по итогам года	✓ объективные данные об удовлетворенности родителей качеством образования; ✓ аналитическая справка

Общий результат:

- ✓ Активное включение родителей в совместную образовательную деятельность;
- ✓ Сформированность интереса, стойкая мотивация родителей к сотрудничеству с детским садом;
- ✓ Повышение психолого-педагогической культуры родителей в вопросах воспитания детей;
- ✓ Установление единых педагогических позиций и требований ДОУ и семьи к воспитанию детей;
- ✓ Повышение компетентности педагогов в организации взаимодействия с семьями воспитанников;
- ✓ Выстроена эффективная, гибкая система разностороннего сетевого взаимодействия администрация – родители – педагоги – социальные партнеры, в которой каждый участник управления осознает собственную роль субъекта управления, понимает и видит значимость собственного мнения/решения;
- ✓ Отсутствие обоснованных жалоб родителей;
- ✓ Высокая удовлетворенность качеством предоставляемых услуг

3.2. Подпрограмма «Социальные партнеры»

Цель: создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства, обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

<p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ обеспечение участия ведущих социальных партнеров ДООУ (учреждения культуры, здравоохранения, образования и др.) в планировании совместной работы, совместный поиск эффективных путей и форм сотрудничества; ✓ выход на администрацию СОШ микрорайона (№ 12, № 14, № 42) с целью выработки совместного плана действий по обеспечению преемственности воспитательно-образовательной деятельности в системе «детский сад – начальная школа» (совместное планирование, мониторинг результатов); ✓ -формирование положительного имиджа как образовательного учреждения, так и социального партнера. 				
Расширение сети социальных партнеров	<ul style="list-style-type: none"> ➤ совместная деятельность с организациями культуры, спорта, здравоохранения и пр.; ➤ составление и корректировка планов взаимодействия с оформлением соответствующей документации по сотрудничеству; 	заведующий, старший воспитатель, педагоги	ежегодно	<ul style="list-style-type: none"> ✓ установление партнерства с городской Молодежной организацией «Горcom.35»; ✓ система социального партнерства с организациями, обеспечивающее развитие новых и продолжение имеющихся направлений взаимодействия; ✓ позитивный имидж ДООУ; ✓ совместные мероприятия
Укрепление сотрудничества с начальными образовательными школами микрорайона	<ul style="list-style-type: none"> ➤ составление плана совместной деятельности, обеспечивающей преемственность дошкольного и начального школьного образования, повышение качества образовательных услуг ДООУ 	заведующий, старший воспитатель, администрация НОШ	ежегодно	<ul style="list-style-type: none"> ✓ план совместной деятельности; ✓ совместные мероприятия в соответствии с планом; ✓ высокий уровень готовности воспитанников к школе
Информирование общественности о сети социальных партнеров ДООУ, направлениях сотрудничества, совместных мероприятиях,	<ul style="list-style-type: none"> ➤ публикации на официальном сайте ДООУ, официальных сайтах, страницах в социальных сетях организаций-партнеров 	старший воспитатель, социальные партнеры	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> ✓ участие педагогов, воспитанников и их родителей в городских и областных социально-значимых мероприятиях, конкурсах; ✓ расширение спектра предлагаемых ДООУ услуг; ✓ повышение результативности

результативности взаимодействия				воспитательно-образовательного процесса; ✓ повышение престижа ДООУ; ✓ повышение престижа социальных партнеров
<p><u>Общий результат:</u> В результате увеличения числа социальных партнеров ДООУ, направлений сотрудничества будет расширено социокультурное и образовательное пространство ДООУ. Это позволит открыть новые возможности для самореализации личности каждого воспитанника, педагога, удовлетворить потребности всех получателей образовательных услуг, постоянно обновлять формы, методы, технологии воспитательно-образовательной деятельности. В целом позитивное и эффективное взаимодействие с разными группами социальных партнеров будет способствовать повышению престижа ДООУ в микрорайоне и городе.</p>				

6. Управление Программой развития

Заказчиком и координатором Программы является педагогический совет МДООУ № 51 «Белоснежка». Заказчик–координатор в лице заведующего ДООУ Седуновой Г.В.:

- ✓ разрабатывает и утверждает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации программы;
- ✓ разрабатывает и утверждает ежегодно публичный доклад о ходе реализации и результатах Программы;
- ✓ разрабатывает ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям;
- ✓ разрабатывает перечень целевых показателей для контроля хода реализации программы;
- ✓ несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- ✓ организует информационное сопровождение в целях управления реализацией программы и контроля хода программных мероприятий;
- ✓ осуществляет координацию деятельности исполнителей по подготовке и реализации программных мероприятий, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета и средств внебюджетных источников;
- ✓ утверждает механизм управления программой.

Для текущего управления реализацией программы создаются творческие группы/экспертные комиссии из педагогов МДООУ № 51 по разработке и реализации Программы развития и целевых проектов. Основными задачами творческих групп/экспертных комиссий в ходе реализации программы являются:

- подготовка предложений по направлениям работы, по формированию перечня программных мероприятий на каждый год;

- подготовка предложений по вопросам реализации программы для рассмотрения на педагогическом совете и общем родительском собрании;
- выявление содержательных и организационных проблем в ходе реализации программы и разработка предложений по их решению;
- разработка и апробация предложений по механизмам и схемам финансового обеспечения реализации программы;
- организация и проведение мониторинга результатов реализации программных мероприятий по каждому направлению работы;
- организация и проведение оценки показателей результативности и эффективности программных мероприятий;
- принятие решения об участии в презентациях, конкурсах, экспертизе и т.п. ведение отчетности о реализации программы;
- организация размещения в электронном виде на сайте информации о ходе и результатах реализации программы, финансировании программных мероприятий, привлечении внебюджетных средств, проведении экспертиз и конкурсов.

Управление и корректировка программы осуществляется педагогическим советом ДОУ (с учетом предложений всех участников образовательного процесса). Управление реализацией программы осуществляется заведующим ДОУ.

7. Возможные риски и способы их минимизации

Таблица 22.

Риски	Способы минимизации
Пассивность, скептический настрой педагогической общественности по отношению к заявленным направлениям взаимодействия	Усиление разъяснительной работы, представление фактов первых позитивных эффектов от программных мероприятий, прогнозирование дальнейших положительных изменений
Непонимание и нежелание родителей участвовать в жизни детского сада и совместно решать общие задачи	Индивидуальная работа с родителями (выступления на родительских собраниях, усиление работы родительского актива, беседы, совместные мероприятия, ознакомление с положительными результатами, прогнозирование дальнейших позитивных перспектив и т.д.)
Пассивность социальных партнеров в части реализации совместных мероприятий	Повышение степени открытости ДОУ, освещение положительных результатов взаимодействия с социальными партнерами, детальное обсуждение совместных проектов и мероприятий
Сдвиг сроков выполнения проектов Программы	Прогнозирование сроков, результатов, возможных изменений.
Не достижение всех заявленных результатов	Мониторинг хода реализации мероприятий Программы.
Группа рисков, связанная с изменением государственной политики в области образования (прекращение отраслевых проектов и программ, изменение целевых установок)	Своевременное изучение нормативной документации, внесение изменений в план мероприятий по реализации Программы.

Группа рисков, связанная с недостатками в управлении программой (изменение политики государства в отношении государственно - общественных форм управления образовательным учреждением)	
Группа рисков, связанная с формальностью реализации задач программы (нехватка педагогического персонала учреждения и его неготовность к работе в инновационном режиме, формализм при реализации программных задач, организации мероприятий в рамках программы)	

8. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность внедрения программы будет отслеживаться через оценку реализации каждой подпрограммы, каждого отдельного проекта. Эффективность будет определяться по двум показателям: качественному и количественному. Система оценки будет обладать открытостью и доступностью для всех участников образовательного процесса.

Первичная экспертиза Программы произойдет на общем собрании педагогов и родителей. В экспертную группу будут включены администрация и педагоги ДООУ.

В ходе оценки реализации проектов будут использоваться педагогические методы отслеживания результативности деятельности всех участников образовательного процесса (воспитанников, родителей, педагогов).

Эффективность деятельности по отношению к воспитанникам: по итогам мониторинга уровня освоения ООП; оценка активности детей, их удовлетворенности участием в мероприятиях будет отслеживаться через беседы с детьми, наблюдения за ними в процессе проведения игровых образовательных ситуаций, во время общения со сверстниками.

Оценка включенности родителей, их заинтересованность - по результату опросов, бесед, анкетирования, степени участия родителей в мероприятиях, проводимых в детском саду.

Оценка качества педагогической деятельности - по результату мониторингов кадрового обеспечения, посещений групп старшим воспитателем, изучению документации педагогов, степени участия педагогов в проводимых конкурсах, участия в открытых мероприятиях и т.п.

Ежегодно на итоговых педсоветах и общих родительских собраниях будут представляться отчеты по реализации запланированных мероприятий в виде анализа годового плана.

9. Ресурсное обеспечение Программы

Основой ресурсного обеспечения Программы являются финансовые средства.

Финансовое обеспечение настоящей Программы осуществляется за счет средств из бюджета (текущее финансирование учреждения Администрацией города Вологды) и внебюджетных источников (аренда, платные услуги и др.) на основе ежегодного плана финансово-хозяйственной деятельности. Ответственность за целевое использование средств несёт руководитель образовательного учреждения.